



Die LÜHRS GRUPPE ist ein inhabergeführtes Bauträger-Unternehmen, das sich auf die Entwicklung von Einzelhandelsimmobilien in den Fußgängerzonen nord- und ostdeutscher Mittelzentren spezialisiert hat. Die Bestandsimmobilien werden von der gruppeneigenen Hausverwaltung betreut. Der Sitz des im Jahr 1992 gegründeten Unternehmens befindet sich in Stade, 45 km westlich von Hamburg.

Zur Verstärkung unseres Teams in der Abteilung Hausverwaltung suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für eine Tätigkeit in Vollzeit eine

Immobilienkauffrau (m/w)

Die Mitarbeiter unserer Hausverwaltung sind für die von ihnen verwalteten Immobilien jeweils umfassend zuständig (keine funktionale Zuständigkeitsordnung nach Aufgabentypen).

Ihre Aufgaben

- zentraler Ansprechpartner für alle Belange der jeweiligen Immobilie, Kommunikation mit Mietern, Eigentümern, Behörden, Versorgungsunternehmen etc.
- Anfertigung von Mietverträgen für Gewerbeflächen, Wohnungen und Stellplätze
- Wohnungsabnahmen und -übergaben; Besichtigungen
- Objektbuchhaltung über die Hausverwaltersoftware „Haus Perfekt“
- Erstellen der jährlichen Heiz- & Betriebskostenabrechnungen
- Veranlassung von Instandhaltungsmaßnahmen inkl. Angebotseinholung
- Forderungsmanagement gegenüber Mietern und sonstigen Debitoren
- Prüfung monetärer Vorgänge auf Richtigkeit, Effizienz und geordnetes Belegwesen

Ihr Profil

- Ausbildung zum Immobilienkaufmann, ggf. Fortbildung zur Immobilienfachwirtin (m/w)
- mehrjährige Berufserfahrung bei der Verwaltung von Mischobjekten (Gewerbe und Wohnen)
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office-Programmen und wohnungswirtschaftlicher Software, vorzugsweise Haus Perfekt
- Pkw-Führerschein vorhanden
- eigenständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit und Spaß an der Arbeit im Team

Wir bieten

- eine verantwortungsvolle Stelle in der Verwaltung von Bestandsimmobilien
- einen schönen, modern ausgestatteten Arbeitsplatz, verkehrsgünstige Lage (3 min vom Bhf)
- ein junges, dynamisches Team mit einem kollegialen Miteinander und eine angenehme Arbeitsatmosphäre

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe der Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins per E-Mail an: schembacher@luehrs-gruppe.de. Frau Schembacher steht Ihnen gern telefonisch für Fragen zur Verfügung (04141/7766-34 oder 0162-1096319). Weitere Informationen unter www.luehrs-gruppe.de.

Lührs Immobilien-Kontor GmbH, Eisenbahnstraße 21, 21680 Stade